



Карточка проекта «Оптимизация процесса контроля проведения занятий с воспитанниками в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №9» Кыргыльского городского округа»

Заместитель Главы Кыргыльского городского округа по информационным технологиям

Заруфина Е.А.



1. Выявленные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: заведующий МДОУ «Д/с №9» Рожкова Надежда Владимировна

Выделен процесс: заведующий МДОУ «Д/с №9» Рожкова Надежда Владимировна

Периметр проекта: групповая комната МДОУ «Детский сад №9»

Границы процесса: начало процедуры контроля занятия – окончание процедуры контроля занятия

Руководитель проекта: заведующий МДОУ «Д/с №9» Рожкова Надежда Владимировна

Команда проекта: воспитатель Журавлева Д.В., воспитатель Альбаева А.Р.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
время протекания процесса контроля проведения занятия	80 мин	уменьшится в 2 раза
Стандарт процесса контроля проведения занятия в ДОУ	отсутствует	наличие

И.о. начальника Управления по делам образования администрации Кыргыльского городского округа

/ Д.В. Козлова



2. Обоснование выбора

Ключевой риск: не выполнение пунктов п. 2.2 ФОП ДО, таб. 6.6, п. 180 СанПин 1.2.3685-21, п.2.10.2 СанПин 2.2.3648-20, в части регламентирования проведения занятий

Последствия: снижение качества образования, неудовлетворенность участников образовательного процесса, снижение имиджа ДОУ

Причины возникновения: отсутствие стандарта контроля проведения занятий в ДОУ

Ценность для заказчика: Повышение качества образования. Увеличение удовлетворенности участников образовательного процесса. Повышение снижение имиджа ДОУ.

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 21.01.2025г.
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 22.01.2025-04.02.2025.
разработка карты текущего состояния процесса – 22.01.2025-04.02.2025;
разработка карты целевого состояния процесса – 05.02.2025-18.02.2025;
разработка плана реализации проекта – 18.02.2025-04.03.2025.
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 06.03.2025.
4. Внедрение улучшений – 07.03.-21.03.2025.
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта 24.03.2025 – 31.03.2025
6. Защита и закрытие проекта 01.04.2025-04.04.2025

Согласовано:

Руководитель проектного офиса Управления по делам образования администрации Кыргыльского городского округа

/ Ю.Г. Корабельникова